**T.C.**

**EYNESİL KAYMAKAMLIĞI**

**GİRESUN İŞİTME ENGELLİLER İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**GİRESUN İŞİTME ENGELLİLER İLKOKULU/ORTAOKULU**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Giresun İşitme Engelliler İlkokulu-Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

**Mehmet UZUN**

**OKUL MÜDÜRÜ**

# İçindekiler

[Sunuş 3.](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[2. GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc531097533)

[2. DURUM ANALİZİ 7](#_Toc531097533)

2.1 [KURUMSAL TARİHÇE 7](#_Toc531097534)

2.2 [Okulun mevcut durumu ve temel istatistikler 8](#_Toc531097536)

2.2.1[OKUL](#_Toc531097536) KÜNYESİ 8

2.2.2[ÇALIŞAN BİLGİLERİ 9](#_Toc531097536)

2.2.3[OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI 10](#_Toc531097536)

2.2.4[SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ 11](#_Toc531097536)

2.2.5[DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR 12](#_Toc531097536)

2.2.6[GELİR VE GİDER BİLGİSİ 12](#_Toc531097536)

2.3 [PAYDAŞ ANALİZİ 13](#_Toc531097536)

2.4 [GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 15](#_Toc531097537)

2.4.1[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 15](#_Toc531097537)

2.4.2[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 16](#_Toc531097537)

2.5 [Gelişim ve Sorun Alanları 17](#_Toc531097538)

[3. GELECEĞE BAKIŞ 19](#_Toc531097539)

3.1 [MİSYONUMUZ 19](#_Toc531097540)

3.2 [VİZYONUMUZ 19](#_Toc531097541)

3.3 [TEMEL DEĞERLERİMİZ 24](#_Toc531097542)

[4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ](#_Toc531097543) 21

[5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME 40](#_Toc531097547)

# 1.GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış vedurum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mehmet UZUN | Okul Müdürü | Nuri SERDAN | Öğretmen |
| Oğuzhan KALYONCU | Müdür Yardımcısı | Ulaş BAYRAM | Öğretmen |
| İbrahim GELLECİ | Öğretmen | Yakup EŞKİN | Öğretmen |
| Bahtiyar ÇINAR | Okul Aile Birliği Başkanı | Şevket YÜKSEL | Öğretmen |
| Hatice AYDIN | Okul aile birliği yönetim kurulu üyesi | Gülfer SEVGİ | Öğretmen |
|  |  | Hümeyra DURHAN | Gönüllü Veli |
|  |  | Zehra KÜMBÜL | Gönüllü Veli |
|  |  |  |  |

# 2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1995 yılındaMustafa Yüksel İlköğretim Okulunun yurt binası olarak yapılmış olup 23 Temmuz 2002 tarihinde okulumuza hizmet vermeye başlamıştır. 2002 yılında açılan okulumuz 2002-2003 eğitim-öğretim yılında 8 şube ve 13 öğrenciyle hizmet vermeye başlamıştır. 2004 yılında okul binamızın ve sınıflarımızın MOBİSAD’ın yardımlarıyla birlikte dizayn edilmesiyle modern bir eğitim-öğretim kurumu kimliğine bürünmüştür. Okulumuzun 2018 yılında pansiyonunun kapanmasıyla birlikte taşımalı eğitime geçmiş, halen taşımalı eğitime devam etmektedir.

2020 yılında ilçemizdeki tüm özel eğitim öğrencilerinin okulumuzda açılan özel eğitim alt sınıflarda eğitim görmeye başlamasıyla birlikte okulumuz bu tarihten itibaren özel eğitim öğrencilerine de hizmet vermeye başlamıştır. Özel eğitim öğrencilerinin ihtiyaçları doğrultusunda okulumuz girişine 2019 yılında engelli asansörü yaptırılmıştır.2022 yılında DOKAP Projesi kapsamında okulumuza içerisinde futbol ve voleybol oynamaya imkan veren bir halı saha, tam donanımlı seramik atölyesi kazandırılmıştır.Kurulduğu günden bugüne pek çok başarılara imza atmış olan okulumuz elde ettiği başarılarla yerel ve ulusal medyada adını duyurmayı başarmıştır.

## 2.2 Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### 2.2.1 Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli:GİRESUN | **İlçesi:** EYNESİL |
| **Adres:** | KÖSELİ MAHALLESİ, ESKİ DEVLET YOLU ÜZERİEYNESİL/GİRESUN | **Coğrafi Konum (link):** | 40°45'18.3"N 38°22'07.0"E |
| **Telefon Numarası:**  | 0 454 581 20 25 | **Faks Numarası:** | 0 454 581 20 23 |
| **e- Posta Adresi:** | 746939@meb.k12.tr746752@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | giresunisitmeengellilerortaokulu.meb.k12.trgiresunisitmeengellilerilkokulu.meb.k12.tr |
| **Kurum Kodu:** | **746939 - 746752** | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :**2002 | **Toplam Çalışan Sayısı** | 14 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 12 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 |
| Erkek | 21 | Erkek | 7 |
| **Toplam** | 33 | **Toplam** | 14 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 2,53 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 2,06 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 2,35 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | 1484 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 3,5 Yıl |

### 2.2.2 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan BilgileriTablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Özel Eğitim Öğretmeni | **1** | **2** | **3** |
| Okul Öncesi Öğretmeni | **1** | **0** | **1** |
| Branş Öğretmeni | **3** | **4** | **7** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **0** | **0** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **7** | **7** | **14** |

### 2.2.3 Okulumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **6** | Çok Amaçlı Salon | **1** |  |
| Derslik Sayısı | **13** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **56** | Kütüphane | **1** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **13** | Fen Laboratuvarı | **1** |  |
| Şube Sayısı | **16** | Bilgisayar Laboratuvarı | **1** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **40** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **37** | Beceri Atölyesi | **1** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **210** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **561** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **5** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### 2.2.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| ANA SINIFI | 3 | 1 | 4 | 6/A BİRDEN FAZLA ENGELLİ (OTİZM) SINIFI | 0 | 1 | 1 |
| 1/A İŞİTME ENGELLİLER SINIFI | 0 | 1 | 1 | 6/A HAFİF OTİZM SINIFI | 0 | 1 | 1 |
| 2/AİŞİTME ENGELLİLER SINIFI | 2 | 1 | 3 | 7/A BİRDEN FAZLA ENGELLİ (OTİZM) SINIFI | 0 | 2 | 2 |
| 2/A HAFİF ZİHİN ENGELLİLER SINIFI | 1 | 1 | 2 | 7/A HAFİF OTİZM SINIFI | 0 | 1 | 1 |
| 3/A İŞİTME ENGELLİLER SINIFI | 2 | 0 | 2 | 7/A İŞİTME ENGELLİLER SINIFI | 0 | 3 | 3 |
| 3/A BİRDEN FAZLA ENGELLİLER SINIFI | 0 | 2 | 2 | 8/A ORTA AĞIR ZİHİN ENGELLİLER SINIFI | 1 | 3 | 4 |
| 4/A BİRDEN FAZLA ENGELLİLER SINIFI | 1 | 1 | 2 | 8/A HAFİF ZİHİN ENGELLİLER SINIFI | 0 | 1 | 1 |
| 4/A HAFİF OTİZM SINIFI | 0 | 1 | 1 | 8/A İŞİTME ENGELLİLER SINIFI | 2 | 0 | 2 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### 2.2.5 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 15 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 9 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 8 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mpbs |
|  |  |  |  |

### 2.2.6 Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 27250 | 21250 |
| 2023 | 52300 | 49300 |

## 2.3 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

* Öğrencilerimizin tamamı özel eğitime muhtaç ve işitme engelli öğrenciler olduğundan anket uygulanamamaktadır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

* Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sonuçlar değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde belirtilmiştir.
* Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülüklerin ve zayıflıkların ifade edildiği sonuçlar stratejik plana yansıtılmıştır.

### Veli Anketi Sonuçları:

* Öğrenci velilerimizin akademik seviyeleri ve engel durumları söz konusu olduğundan anket uygulanamamıştır.

## 2.4 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.4.1 İçsel Faktörler

|  |  |
| --- | --- |
| **Güçlü Yönler** | **Zayıf Yönler** |
| * Kırtasiye malzemelerinin kolay temin edilmesi
 | * Bölgemizin eğitim düzeyinin düşük olması
 |
| * Her sınıfta akıllı tahta kullanımı ve internete erişim olması
 | * Veli ilgisizliği ve yetersizliği
 |
| * Öğretmen ve öğrenci arasında sevgiye dayalı iletişim olması
 | * Okulumuzda özel eğitim öğretmeni eksiği bulunması
 |
| * Bireysel eğitimin etkin uygulanması
 | * Okulumuzda sürekli işçi bulunmaması
 |
| * Okul temizliğine gereken özenin gösteriliyor olması
 | * Okulun fiziki yapısının özel eğitime uygun olmaması
 |
| * Öğretmenlerin görsel materyalleri verimli ve etkin kullanması
 | * Okul güvenlik görevlisi bulunmaması
 |

### 2.4.2 Dışsal Faktörler

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| * Öğrenci sayısının az olması
 | * Okul bahçesinde oyun parkı bulunmaması
 |
| * Caddenin çok yoğun olmaması sayesinde trafik güvenliğinin olması
 | * Okul binasının kuruluş aşamasında özel eğitim kurumu olarak planlanmamış olması
 |
| * Okul çevresinin yapılaşmaması ve yeşillikler arasında olması
 | * Okul binasının merkezi konumda bulunmaması
 |
| * İlçemizde engellilere yönelik farkındalığın artması
 | * Öğrencilerin eğitim öğretime başlama yaşında özel eğitim okuluna kazandırılamıyor olması
 |
| * Okulumuzun şehir gürültüsünden uzakta bulunması
 | * İlçe içerisinde eğitim öğretimi destekleyecek sivil toplum örgütlerinin olmaması
 |

##

## 2.5 Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Ders araç gereçleri | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Hayat Boyu Öğrenme | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
|  |  | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |
| --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Özel eğitim gerektiren bireylerin tespiti ve eğitime erişimi |
| **2** | Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Öğrencilerin kazanımlarının takibi |
| **3** | Ortaokul ve liseye hazırlık |
| **4** | Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım hakkı |
| **5** | Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve teknikleri |
| **6** | Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı |
| **7** | Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi ve olumsuz davranış takibi |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Okul güvenliği ve iş sağlığı |
| **2** | Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması |
| **3** | Okul Bahçesinin öğrencilerin engel türüne ve öğrenci ihtiyaçlarına uygun düzenlenmesi |
| **4** | Okul ve okul aile birliği gelir ve giderlerinin yönetimi ve açıklanması |
| **5** | Beyaz bayrak |
| **6** | Okul temizliği ve hijyen |

# 3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucundastratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## 3.1 Misyonumuz

***İlimizvebölgemizdekiişitmeengelliveözeleğitimöğrencilerimizikendilerineuyguneğitimöğretimortamıiçinde, zihinsel, fiziksel, meslekivesosyo-kültürelalanlardakendilerinigeliştirmeleriiçinfırsatoluşturarakkendineyetebilenveüretenbireylerolaraktoplumakatılımlarınısağlamaktayız.***

## 3.2 Vizyonumuz

***İlimizvebölgemizdeözeleğitimalanındakendinikabulettirmişvesaygınbireğitimkurumuhalinegelmek.***

## 3.3 Temel Değerlerimiz

1. Bireysel farklılıklara saygı ve özen göstermek
2. Engelli haklarını korumak
3. Her öğrencinin öğrenebileceğini inanmak
4. Sevgi, saygı ve hoşgörüyü kurum kültürü olarak benimsemek
5. Öğrenci merkezli bir kurum olmak
6. Sürekli gelişim ilkesini benimsemek
7. Meslek etiğine uygun hareket etmek
8. Çözüm odaklı hareket etmek

**4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaç 1** | Eğitim bölgemizdeki tanısı konmuş, okulumuza yönlendirilmiş tüm işitme engelli öğrencilerin okulumuza erişimini ve okulumuzda eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak. |
| **Stratejik Hedef 1.1** | Özel Eğitim Hizmetleri Kurul kararı ile ilimiz genelindeki tüm işitme engelli öğrencilerin okulumuza erişimini ve okulumuzdaki eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans Göstergeleri** | **Başlangıç Değeri** **(2023)** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.1** | Rehberlik Araştırma Merkezinden bilgi toplayarak il çapındaki işitme engelli bireylerin tespiti | 19 | 20 | 22 | 24 | 26 | 30 |
| **PG.1.1.2** | Okulumuzu tanıtıcı broşür, slayt ve afiş hazırlamak  | 50 | 60 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **PG.1.1.3** | İşitme engelli bireylerin okulumuza uygunluk durumunun araştırılması | 19 | 10 | 12 | 14 | 16 | 17 |
| **PG.1.1.4** | Ev ziyaretleri yaparak okulumuza uygun bireylere okulumuzu tanıtmak | 19 | 10 | 12 | 14 | 16 | 17 |
| **PG.1.1.5** | Ev ziyaretleri yaparak okulumuza uygun bireylerin okula kayıt olmalarını ve devamlarını sağlamak | 19 | 10 | 12 | 14 | 16 | 17 |
| **Stratejiler** | **S.1**İşitme engelli öğrencilerin tespiti için RAM, ilkokul, ortaokul müdürlükleri ile mahalle ve köy muhtarlıklarından yazılı bilgi talebi.**S.2** Okulumuzun fiziki bölümlerini tanıtıcı broşür, afiş hazırlanması**S.3** Tespit edilen işitme engelli öğrencilerin okulumuza uygunluk durumlarının araştırılması.**S.4** Aile ziyareti planı yapılması.**S.5** Kayıt işlerini gerçekleştirmek ve öğrencilerin okula devamını sağlamak. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaç 2** | Özel eğitime muhtaç öğrencilere verilecek eğitim-öğretim hizmetlerini çağın gerektirdiği şekilde etkin ve verimli bir şekilde yürüterek, toplumla azami şekilde iletişim kurabilecek seviyeye gelmelerine imkan sağlamak. |
| **Stratejik Hedef 2.1** | Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerimizin akademik başarı düzeylerini artırmak. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans Göstergeleri** | **Başlangıç Değeri** **(2023)** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.2.1.1** | Eğitim-öğretim yılı içerisinde bilim, sanat, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| **PG.2.1.2** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 4 | 9 | 12 | 16 | 20 | 24 |
| **PG.2.1.3** | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **Stratejiler** | **S.1**Öğrencilerin mevcut sportif ve kültürel faaliyetlerinin yanı sıra farklı alanlarda da gelişim göstermesi için Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü ve Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği yapılacaktır..**S.2**Okulumuzdaki sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılım oranı artırılacaktır.**S.3**Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla kitap okuyan öğrenci sayısı artırılacaktır. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaç 3** | Derslikleri ve okulun diğer fiziki ortamlarını öğrencilerin akademik ve sosyal alanda en iyi şekilde yetişebilecekleri şekilde dizayn edilmesi. |
| **Stratejik Hedef 3.1** | Okulumuzdaki fiziki ortamların öğrencilere akademik ve sosyal alanlarda en iyi şekilde hizmet sunabilmesi amacıyla dizayn edilmesi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans Göstergeleri** | **Başlangıç Değeri** **(2023)** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.1** | Okul bahçesine oyun parkı yapılması | Yok | - | 1 | - | - | - |
| **PG.3.1.2** | Okul bahçesine uygulama bahçesi yapılması | Yok | - | 1 | - | - | - |
| **PG.3.1.3** | Okula uygulama sınıfı yapılması | Yok | - | 1 | - | - | - |
| **Stratejiler** | **S.1.1.1**Okul bahçesine uygun alan belirlenmiş bir yere oyun parkı yapılması sağlanacaktır.**S1.1.2**Okul bahçesinde uygun alan belirleyip oyun alanı yapılması sağlanacaktır.**S1.1.3**Okulda belirlenmiş boş bir sınıfa uygulama sınıfı yapılması sağlanacaktır. |

**5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**İzleme Ve Değerlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İZLEME DEĞERLENDİRME****DÖNEMİ** | **GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI** | **İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ****SÜREÇ AÇIKLAMASI** | **ZAMAN KAPSAMI** |
| **Birinci** **İzleme-Değerlendirme Dönemi**  | Her yılın Temmuz ayı içerisinde  | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması  | **Ocak-Temmuz dönemi**  |
| **İkinci** **İzleme-Değerlendirme Dönemi**  | İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar  | Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması  | **Bir yıllık dönem**  |

**GİRESUN İŞİTME ENGELLİLERİLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

|  |
| --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | Mehmet UZUN | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| **2** | Oğuzhan KALYONCU | MÜDÜR YARDIMCISI |  |
| **3** | İbrahim GELLECİ | ÖĞRETMEN |  |
| **4** | Bahtiyar ÇINAR | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |  |
| **5** | Hatice AYDIN | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |  |

**OLUR**

**…/…./2024**

**Mehmet UZUNİsmail Hakkı GÜVEN**

 **Okul MüdürüEynesil İlçe Milli Eğitim Müdürü**